

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПОЛЬНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ПОЧЕПСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.06.2021 г №66

д.Польники

О создании эвакуационной
комиссии муниципального образования
Польниковское сельское поселение

В соответствии с федеральными законами «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.11.95 № 1113 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Польниковская сельская администрация **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать на территории муниципального образования Польниковское сельское поселение эвакуационную комиссию.
2. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии, согласно приложению №1.
3. Утвердить состав эвакуационной комиссии, согласно приложению № 2.
4. Утвердить схему оповещения членов эвакуационной комиссии, согласно приложению № 3.
5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Польниковского сельского поселения.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения:



В.В.Бесхлебный

**Положение об эвакуационной комиссии муниципального образования
Польниковское сельское поселение**

1. Общие положения

1.1. Эвакуационная комиссия (далее — комиссия) является рабочим органом администрации муниципального образования Польниковское сельское поселение осуществляющим руководство и координацию деятельности по вопросам рассредоточения и эвакуации населения при угрозе возникновения и в случае развития территориальной, региональной или федеральной чрезвычайной ситуации (далее чрезвычайная ситуация), вызванной аварией, катастрофой, стихийным бедствием, применением возможным противником средств массового поражения.

1.2. Комиссия создаётся в мирное время постановлением администрации поселения и в своей деятельности руководствуется федеральными законами «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.11.95 №1113 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», а также иными руководящими документами по гражданской обороне.

1.3. Комиссия создаётся для выполнения задач по предназначению при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени и является нештатной организацией, объединяющей и координирующей работу по планированию эвакуационных мероприятий на территории поселения в тесном взаимодействии с службами и штабом ГО ЧС района.

2. Основные функции комиссии

2.1. Разработка плана эвакуации населения муниципального образования Польниковское сельское поселение и рассредоточения эвакуируемого населения.

2.2. Организация выполнения эвакуационных мероприятий по плану военного времени и мероприятий по эвакуации населения при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.3. Оказание методической помощи эвакуационным органам поселения в планировании и осуществлении эвакуационных мероприятий.

3. Задачи комиссии

3.1. Координация действий эвакуационных органов поселения и организация взаимодействия служб гражданской обороны по вопросам обеспечения эвакуационных мероприятий.

3.2. Разработка и внесение на рассмотрение администрации проектов постановлений и распоряжений по вопросам совершенствования системы эвакуации, сокращения сроков её проведения, улучшения организации работы приёмных эвакуационных пунктов.

3.3. В зависимости от обстановки различают три режима функционирования эвакуационной комиссии:

а./режим повседневной деятельности /постоянная готовность/

-функционирование в мирное время при нормальной производственно-промышленной, радиационной, химической, бактериологической, сейсмической и гидрометеорологической обстановке, при отсутствии эпидемий, эпизоотий и угрозы войны. В этом режиме комиссия:

- разрабатывает, корректирует, уточняет планы эвакуации населения, материальных и культурных ценностей на случай возникновения чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.
- разрабатывает варианты действий по организации эвакуационных мероприятий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций, характерных для района.
- рассматривает предложения предприятий, организаций, объектов экономики и т. д. по порядку размещения в загородной зоне эвакуируемых.
- осуществляет контроль готовности служб ГО к обеспечению проведения эвакуации населения, вывозу материальных ценностей, проводит заслушивание начальников служб ГО по этим вопросам.
- организует взаимодействие с эвакуационными комиссиями соседних поселений.
- организует и контролирует подготовку членов эвакуационных комиссий поселения, объектов экономики путём проведения занятий, учений, сборов, тренировок.

б./режим повышенной готовности /повышенная готовность/

— при ухудшении производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической, сейсмической и гидрометеорологической обстановки, получении прогноза о возможности возникновения чрезвычайных ситуаций, угрозе начала войны. Комиссия принимает на себя руководство подчинёнными комиссиями и организует:

- оповещение и сбор состава комиссии.
- уточнение расчётов и планов эвакуации и приёма эвакуационного населения в зависимости от обстановки при возможной чрезвычайной ситуации мирного и военного времени.
- контроль готовности к работе ПЭП поселения.
- контроль организации и проведения /при необходимости/ частичной эвакуации определённых групп населения.
- контроль готовности органов управления, служб ГО поселения, транспортных средств к проведению эвакуации и приёму эвакуированного населения.

в./Режим чрезвычайной ситуации /полная готовность/

-функционирование комиссии при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций в мирное время, а также в случае применения возможным противником современных средств поражения, с получением распоряжения начальника ГО поселения на проведение

эвакуации или приёма эвакуированного населения, материальных, культурных и других ценностей:

— проводит работу по рассредоточению и эвакуации населения из районов чрезвычайных ситуаций, вызванных авариями, катастрофами, стихийными бедствиями, и в случае применения вероятным противником средств поражения.

— поддерживает устойчивое взаимодействие с эвакуационными комиссиями администраций соседних сельских поселений, районной и областной эвакокомиссиями.

— обеспечивает сбор, учёт, анализ информации о ходе эвакомероприятий, своевременно представляет информацию главе поселения.

— контролирует прибытие, организует встречу и размещение организаций, прибывших по распоряжению администрации района.

4. Организационная структура комиссии

4.1. Состав комиссии: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии. Из членов комиссии создаются группы комиссии. Состав комиссии утверждается постановлением администрации поселения.

4.2. Председателем комиссии назначается заместитель главы администрации поселения.

4.3 Членами комиссии являются ответственные работники администрации поселения, представители районных служб гражданской обороны, транспортных организаций, органов образования, статистики, труда и социального обеспечения населения, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности на общественных началах.

5. Права и обязанности

5.1. Эвакуационная комиссия имеет право:

5.1.1. Проводить мероприятия по приёму, размещению и обеспечению жизнедеятельности эвакуируемого населения ПЭП.

5.1.2. Определять пункты по согласованию с администрацией поселения для размещения эвакуируемого населения, культурных и других ценностей.

5.1.3. Готовить проекты постановлений и распоряжений администрации поселения по вопросам планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий.

5.1.4. Привлекать в установленном порядке для проведения эвакуационных мероприятий транспорт, необходимую технику, силы и средства предприятий и организаций независимо от их ведомственной и других форм собственности.

5.1.5. Создавать из членов комиссии оперативные группы для оказания помощи эвакуационным органам поселения при проведении эвакомероприятий.

5.1.6. Получать от всех организаций и предприятий независимо от их форм собственности любую информацию, необходимую для проведения эвакомероприятий.

5.2. Обязанности:

5.2.1. Председатель комиссии несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач по осуществлению всех эвакуационных мероприятий в поселении.

5.2.2. Члены комиссии в пределах своих функциональных обязанностей:

-принимают личное участие в заседаниях комиссии.

-участвуют в оказании методической и практической помощи эвакуационным органам поселения по вопросам своей деятельности в комиссии.

-принимают непосредственное участие в планировании и организации проведения эвакуационных мероприятий /комплекса работ по подготовке и проведению эвакуации, приёму, размещению, обеспечению жизнедеятельности населения, обеспечению сохранности материальных и культурных ценностей/ в мирное и военное время.

6. Управление и готовность

6.1. Повседневная деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планом работы комиссии на текущий год, утверждаемым председателем комиссии.

6.2. Не реже двух раз в год проводятся плановые заседания комиссии. Заседания оформляются протоколами.

6.3. В период между заседаниями комиссии решения принимаются председателем комиссии и доводятся до исполнителей в виде его указаний.

6.4. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций в зависимости от её масштабов и видов эвакуационная комиссия переходит на круглосуточный режим работы по распорядку, установленному председателем комиссии. Место сбора и работы эвакуационной комиссии в здании штаба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям поселения или по указанию председателя эвакуационной комиссии.

7. Материально-техническое обеспечение и финансирование

7.1. Материально-техническое обеспечение и финансирование мероприятий по рассредоточению и эвакуации населения, вывозу в установленные место назначения материальных, культурных и других ценностей в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени осуществляется отдельными распоряжениями и постановлениями администрации поселения.

Приложение 2
к постановлению Польниковской
сельской администрации
от 08.06.2021 года № 65

**СОСТАВ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОЛЬНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ**

1. Председатель комиссии – глава поселения
2. Заместитель председателя – ведущий специалист
3. Ответственный секретарь – специалист администрации

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ

1. Ответственный за медицинское обеспечение – делопроизводитель
2. Охрана общественного порядка – участковый уполномоченный полиции
3. Группа учёта эвакуанаселения и информационного обеспечения – директор Папковского ДК

Приложение 3
к постановлению администрации
МО Польниковское сельское поселение
от 08.06.2021 года № 65

Председатель комиссии

Тел. 89208446532

Зам председателя

тел. 89208310567

Ответственный секретарь

Тел. 89208311790